

T.C
VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
Halime Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi
Müdürlüğü



2024-2028
STRATEJİK PLANI

VİRANŞEHİR



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

Okul/Kurum Bilgileri

İLİ:ŞANLIURFA		İLÇE: VİRANŞEHİR	
Adres:	GÖLBAŞI MAH. SAĞLIK OCAĞI CAD. HALIME HATUN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ BLOK NO: 10 VİRANŞEHİR / ŞANLIURFA	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/37%C2%B014'01.5%22N+39%C2%B045'03.4%22E/@37.233763,39.75095,20z/data=!4m4!3m3!8m2!3d37.2337452!4d39.7509456?hl=tr-TR&entry=ttu
Telefon Numarası:	04145113541	Faks Numarası:	04145113541 (Sabit Hat)
e- Posta Adresi:	758197@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://halimehatun.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	758197	Öğretim Şekli:	Tam gün
Kantin (m2)	90m2		

Müdür Sunuşu



Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşip güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için ‘bilgiyi takip eden’ değil, ‘bilgiyi üreten’ olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Halime Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesinin yönetim kademesi, tüm çalışmalara aktif katılım sağlayarak şeffaf bir yönetim anlayışı sergilemeye devam edecektir.

Bu anlamda, okulumuzun ana unsurunu olan öğrencilerimiz başta olmak üzere öğretmenlerimiz, personelimizin ve velilerimizin yanında olduğumuzu hatırlatır, tüm paydaşlarımıza beş yıllık yeni plan dönemindeki çalışmalarında başarılar dilerim.

Mehmet ORHAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	6
1.2. PLANLAMA SÜRECİ	7
2. DURUM ANALİZİ.....	7
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	8
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	8
2.3. MEVZUAT ANALİZİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER.....	9
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	12
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	13
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	14
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	43
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI	43
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	46
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY	51
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR	52
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	54
2.8. ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ -PESTLE)	58
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	59
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	63
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	63
3.1. MİSYON	63
3.2. VİZYON	63
3.3. TEMEL DEĞERLER	63
4.1. AMAÇLAR	65
4.2. HEDEFLER	65
4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	73
4.5. MALİYETLENDİRME.....	73
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	74

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulmuştur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşmuştur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet ORHAN	Müdür	Berivan EROL	Müd. yrd.
Özlem DEMİR	Müdür yrd.	Nurcan SALMAN	Öğretmen
Gökhan KURTUL	Öğretmen	Elif Beyza ERÖZLÜ	Öğretmen
Ali KARACA	Okul aile bir. bşk.	Bubo ARAP	Veli
Enver BİLEN	Bir üye	Elanur TAPAN	Öğrenci

1.2. Planlama Süreci

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır.

Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2028, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri üstte verilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Bu kapsamda;

Kurumsal tarihçe

- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

Bölmelerine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2014-2015 eğitim öğretim yılında 13 derslik ile eğitim öğretime başlamış 2015-2016 eğitim öğretim yılında Viranşehir İmam Hatip Orta Okulu ile aynı binada eğitim öğretime devam etmiştir. 2016-2017 eğitim öğretim yılında şuan ki binamız olan Harran Üniversitesi Meslek Yüksek Okulunun eski binasına restore edilerek taşınılıp 21 derslik ve 704 öğrencimiz ile 7 yıldır eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda Müdür, 3 Müdür Yardımcısı, 36 öğretmen, 2 yardımcı personel bulunmaktadır.

Okulumuz 2023-2024 eğitim öğretim yılında 9. Sınıf: 7 şube, 10. Sınıf: 5 şube, 11. Sınıf: 4 şube, 12. Sınıf: 5 şube olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 2014 yılından beri her sene Viranşehir Belediye Kültür Merkezinde Mevlid-i Nebi programları düzenlemiştir. Okulumuz öğrencileri Beden eğitimi öğretmenizden yararlanarak çeşitli spor müsabakalarına katılmış ve dereceler elde etmiştir. Okulumuzun kendi bünyesinde 1 adet spor salonu bulunmaktadır.

Okulumuzda Yapılan Etkinliklerden Bazıları;

- 1- Okulumuz öğrencilerine hijyen eğitimi verildi. Sağlıklı bir yaşam için temizliğin önemine vurgu yaparak gerekli anlatımları yapıldı. Hem kişisel temizliğe hem de çevre temizliğine gerekli özenin gösterilmesi gerektiği vurgulandı.
- 2- Okulumuzda yangın ve deprem tatbikatı gerçekleştirildi. Olası acil durumlarda öğrencilerimizin sağlıklarını ve güvenliklerini en uygun şekilde nasıl koruyabilecekleri anlatıp gösterildi. Yangın gibi afetlere önceden hazırlıklı olunarak gerekli önlemlerin alınması ile ilgili bilinçlendirmeler yapıldı.
- 3- Öğrencilerimi üniversite tanıtımı yapılarak diele üniversitesine götürüldü. Öğrencilerimiz üniversite ve kampüs yaşamı hakkında fikir sahibi oldular.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Halime Hatun Kız Anadolu Lisesi 2019-2023 stratejik planı incelendiğinde hazırlanmış olan hedef davranışların büyük bir kısmının gerçekleşmiş olduğunu görmekteyiz. Gerçekleşmeyen hedeflerin Pandemi dönemi ve 6 Şubat 2023 Depreminde yaşanan olumsuzluklardan kaynaklandığı tespit edilmiştir.

Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer almasına Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi için yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenmesi, kararlaştırılmıştır.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşılamaması durumunda ise Hedef ve performans göstergesi ile bunlara ilişkin değerlerin doğru belirlendiğine, Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alması gerektiğine karar verildi.

2.3. Mevzuat Analizi ve Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük

- Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek
- “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.
- Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek
- Lise öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri

Dayanak

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- MEB Personel Mevzuat Bülteni
- Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği • MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

- 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge
- 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
- Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi
- MEB'e bağlı resmi okullarda yatılılık bursluluk sosyal yardımlar yönetmeliği

Tespitler

- Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.
- Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.
- Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.
- Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.
- Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

İhtiyaçlar

- Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi
- Mevsimlik Tarım İşçiliğinin neden olduğu olumsuzlukların giderilmesi
- Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken Temel Sorular

Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır. Okulumuzda eğitim öğretimin düzenli işlemesi adına gerekli önlemler alınmakta olup okul giriş çıkışları ihtiyaçlar dahilinde düzenlenmekte güvenlik tedbirleri alınmakta olup öğrenci devamının sağlanması ve devamsızlıkların günlük olarak veliye bilgilendirilmesi yapılmaktadır. Öğretmenlerin çalışma ortamlarının iyileştirilmesi adına gerekli adımlar atılmaktadır.

Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir? Eğitim ve öğretimin yanı sıra çeşitli sosyo-kültürel ve sportif faaliyetler yapılmakta olup öğrenci ve öğretmenlere okul idaresi gerekli desteği vermektedir.

Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

Yapılan etkinliklere katılımın artırılması etkinliklerin nitelik ve niceliklerinin artırılması planlanmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
	Kalkınma Planları Yalova Valiliği Stratejik Planı	Kalkınma Planları Yalova Valiliği Stratejik Planı
	Orta Vadeli Programlar TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Orta Vadeli Programlar TÜBİTAK Vizyon 2024 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
	Orta Vadeli Mali Planlar Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı	Orta Vadeli Mali Planlar Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
	Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu Mesleki Eğitim Kurulu Kararları	Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
	MEB 2023-2028 Stratejik Planı Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi	MEB 2024-2028 Stratejik Planı Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
	Millî Eğitim Şura Kararları Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi	Millî Eğitim Şura Kararları Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
	Millî Eğitim Kalite Çerçevesi Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları	Millî Eğitim Kalite Çerçevesi Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
	Kalkınma Planları Yalova Valiliği Stratejik Planı	Kalkınma Planları Yalova Valiliği Stratejik Planı

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler düzenlemek Bilgi yarışmaları ve çeşitli sosyo-kültürel yarışmalar düzenlemek Bahar şenlikleri /kermes vs. düzenlemek
Sportif faaliyetler	Masa tenisi, voleybol, futsal, futbol yarışmaları düzenlemek veya katılmak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro ve Oratoryo ,seminer,panel vs. düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmenleri hizmet içi eğitimlerine teşvik etmek Diğer personel eğitimlerini düzenlemek veya katılımını sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	Sosyo – kültürel faaliyetlere yardımcı olmak Okul iş ve işleyişinde kendi alanındaki konularda yardımcı olmak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Her türlü eğitim öğretim faaliyetlerinde aktif katılım sağlamak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	MEB'in sınav yönetmeliği kapsamında işleri yürütmek BİGEP gibi projelerle deneme sınavları uygulamak
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Okul eklenti ve sınıflarında gerekli öğrenme ortamını düzenlemek
Ders dışı faaliyetler	Gezi gözlem ve staj öğrencileri için iş başında eğitim düzenlemeleri

2.6. Paydaş Analizi

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		o	o		
Valilik		o	o		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		o	o		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		o	o		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		o	o		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				√
Öğrenciler ve Veliler	√				√
Okul Aile Birliği	√				√
Üniversite		o	o		
Özel İdare		o	o		
Belediyeler		o	o		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		o	o		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		o	o		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		o	o		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		o	o		
Muhtarlık		o	o		
İşveren kuruluşlar		o	o		
Sivil Toplum Kuruluşları		o	o		
Turizm Uygulama otelleri		o	o		

√: Tamamı O : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün- Yayıgın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o				√	
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

√: Tamamı O: Bir kısmı

PAYDAŞ ANKETLERİ

Sevgili Öğrencimiz;

- ❖ Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- ❖ Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- ❖ Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- ❖ Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİNKONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- ❖ Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- ❖ Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- ❖ Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- ❖ Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİNKONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- ❖ Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- ❖ Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- ❖ Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işaretikoyarak belirtiniz.
- ❖ Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()	()	()
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()	()	()

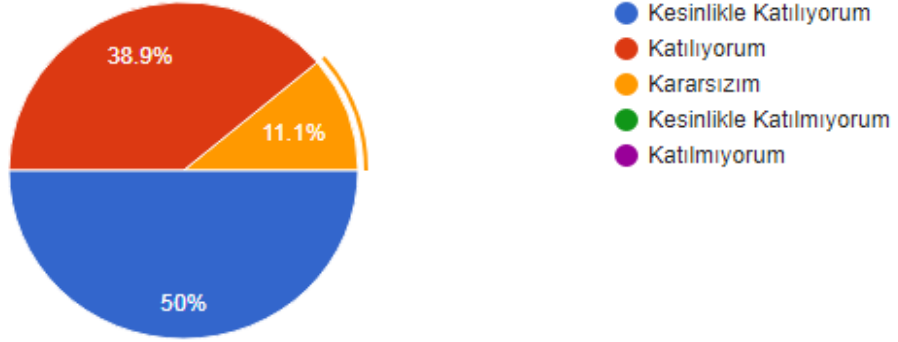
Halime Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmaları yapılmıştır. Google form aracıyla anketler hazırlanmış ve 173 Öğrenci 36 Öğretmen ve 75 veli katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Öğretmen anketi sonuçları: 36 öğretmene uygulanmıştır

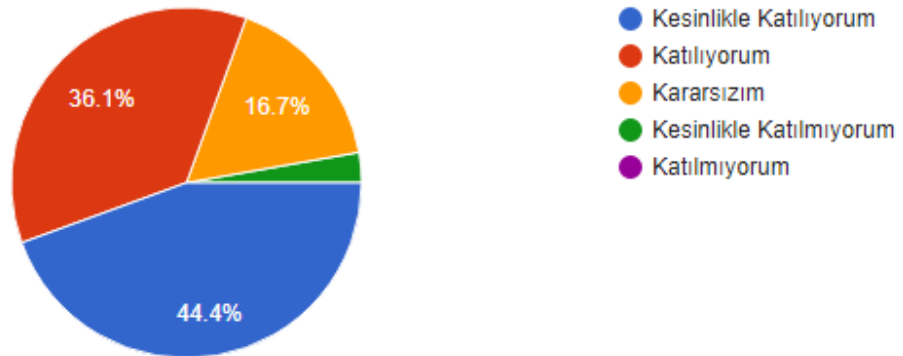
1)Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

36 responses



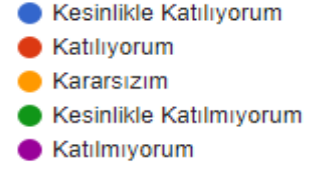
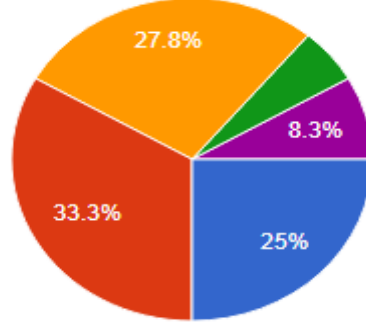
2)Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

36 responses



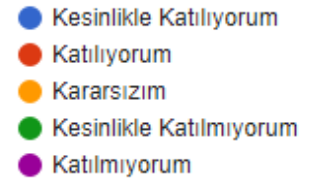
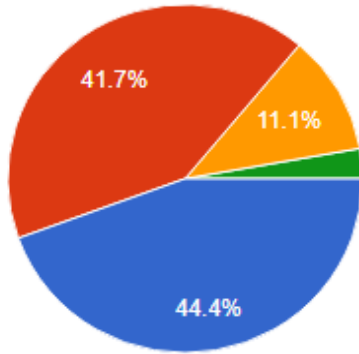
3)Okul temiz ve hijyeniktir.

36 responses



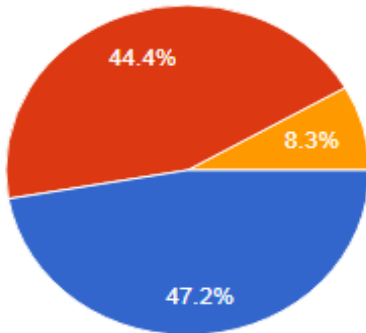
4)Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

36 responses



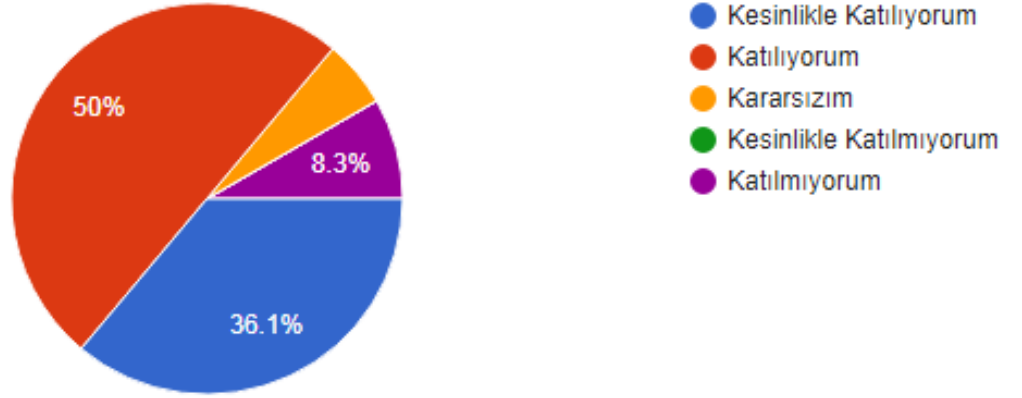
5)Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

36 responses



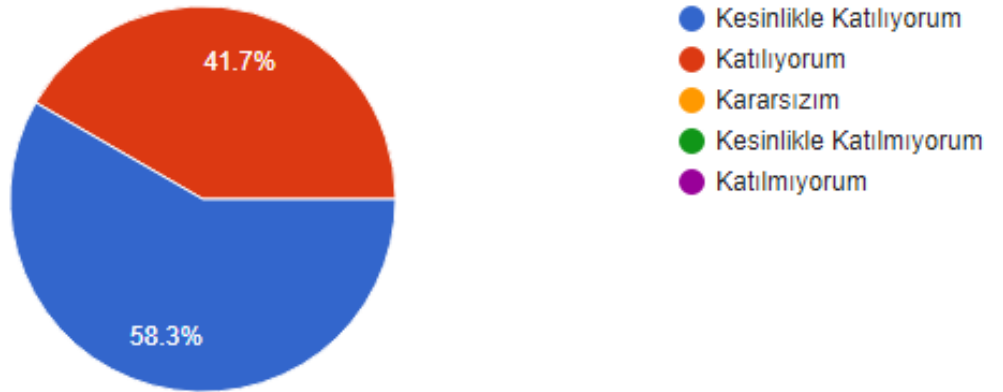
6)Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim firsatları sunuyor.

36 responses



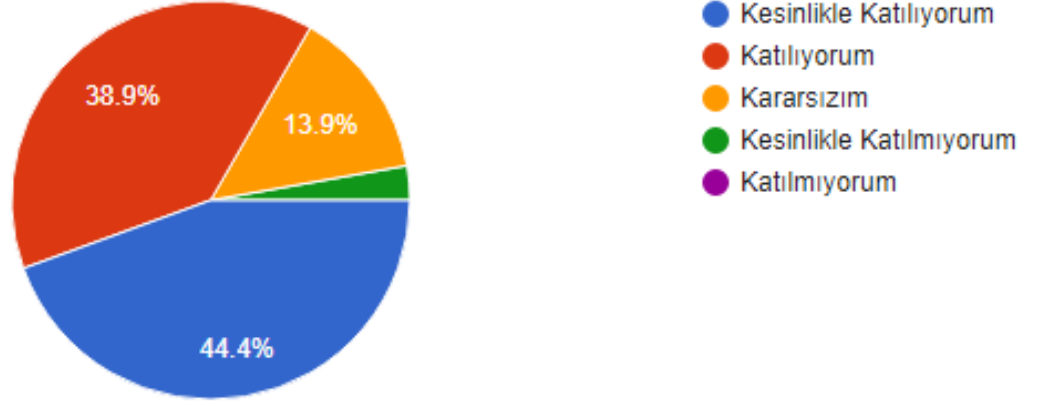
7)Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

36 responses



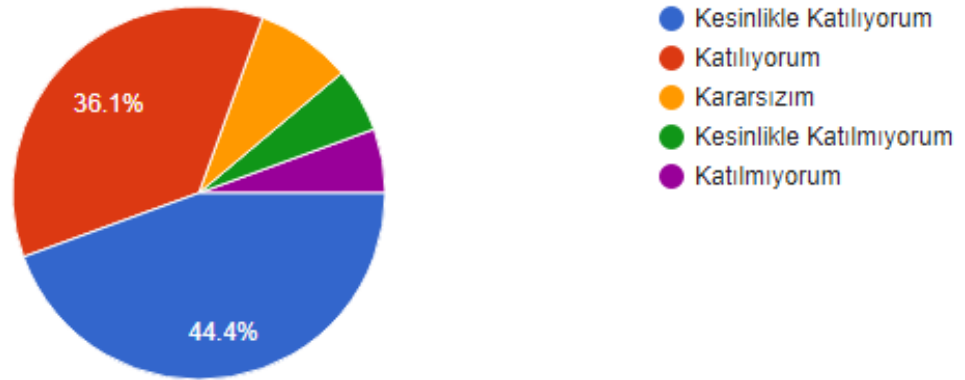
8)Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

36 responses



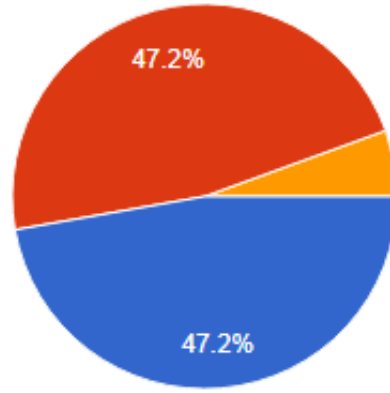
9)Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

36 responses



10)Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

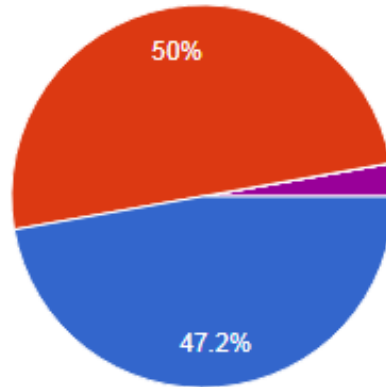
36 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

11)Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

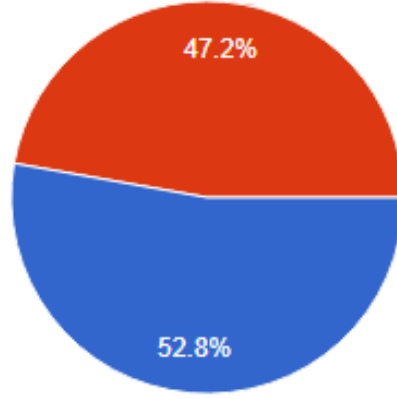
36 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

12)Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

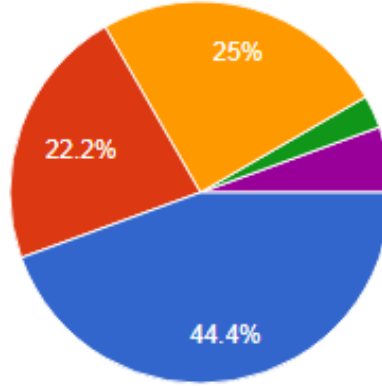
36 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

13)Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

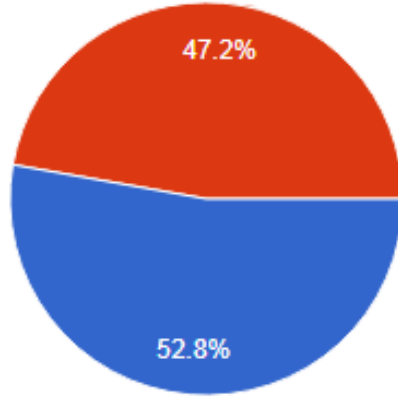
36 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

14)Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

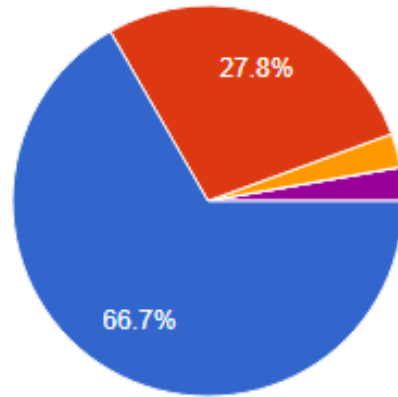
36 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

15)Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

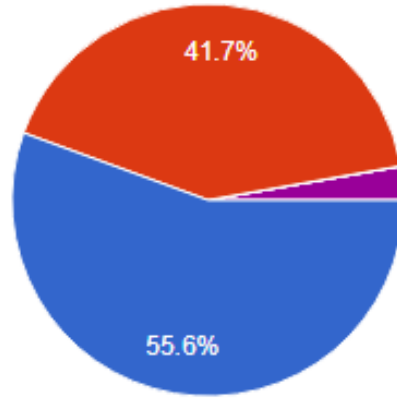
36 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

16) Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

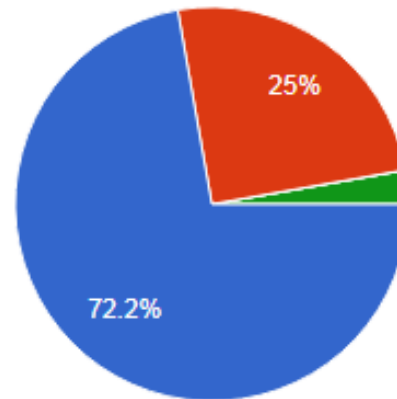
36 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

17) Okulumuza aidiyet hissediyorum.

36 responses



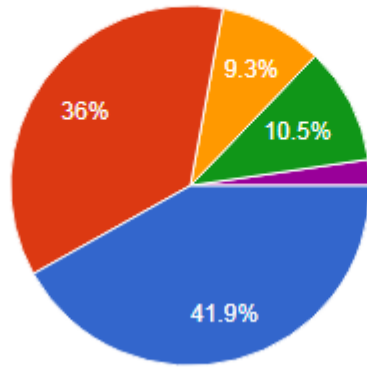
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğrenci anketi sonuçları

173 öğrenciye uygulanmıştır.

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

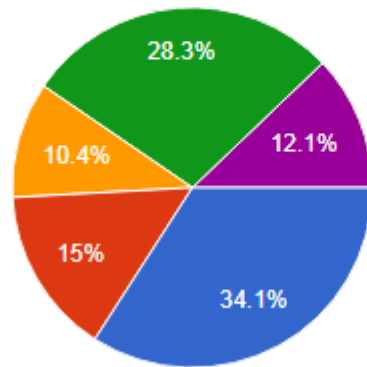
172 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

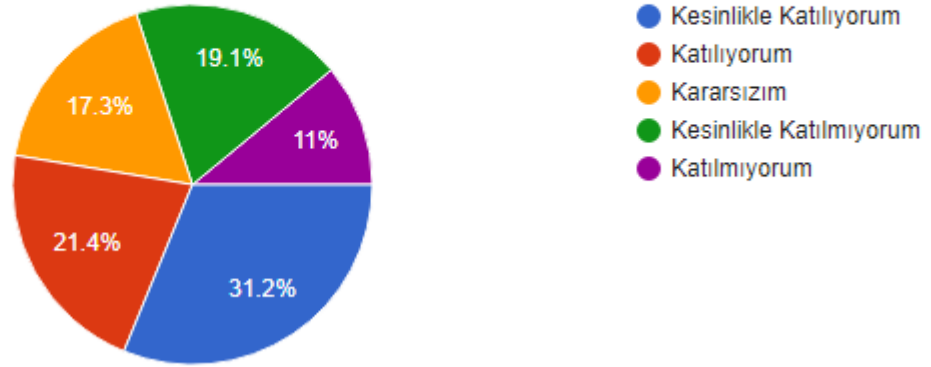
173 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

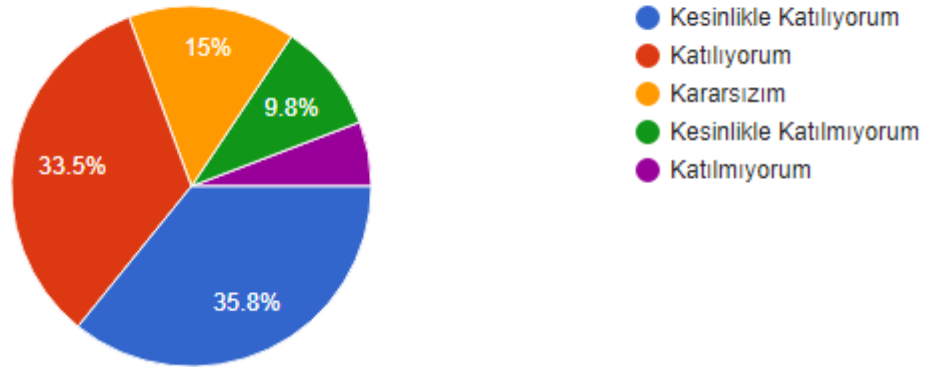
Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

173 responses



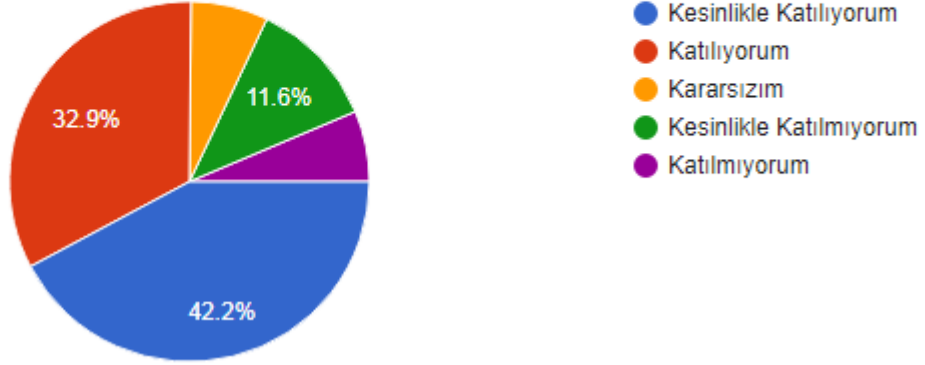
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

173 responses



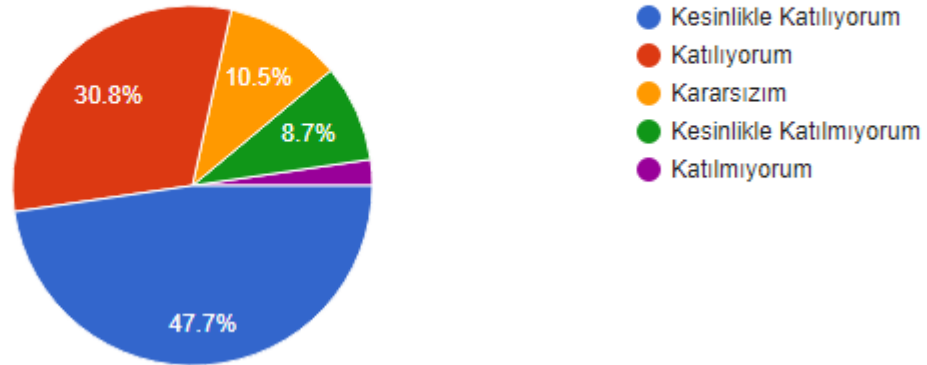
Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

173 responses



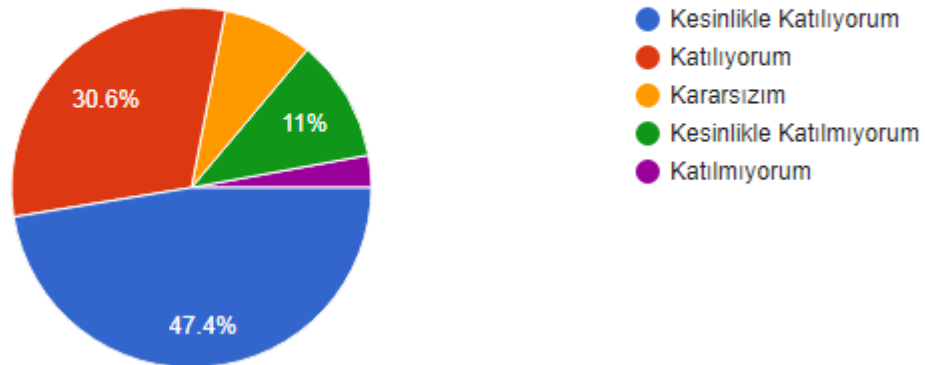
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

172 responses



Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

173 responses



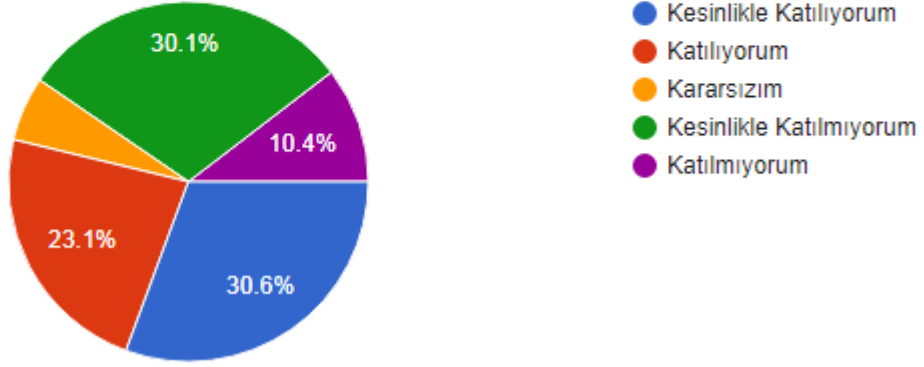
Okul rehberlik servisinden faydalanabiliyoruz.

servisinden

ihtiyaçlarım

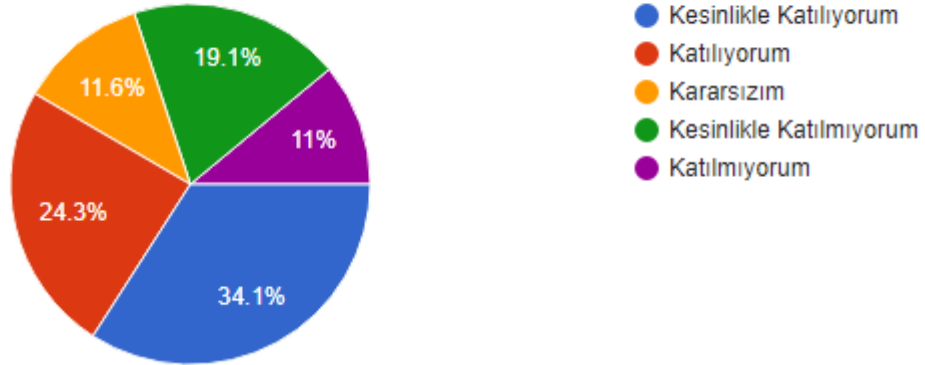
doğrultusunda

173 responses



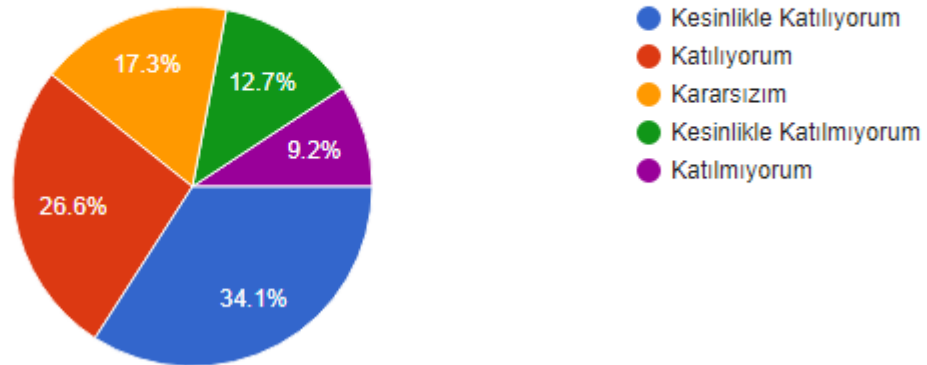
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

173 responses



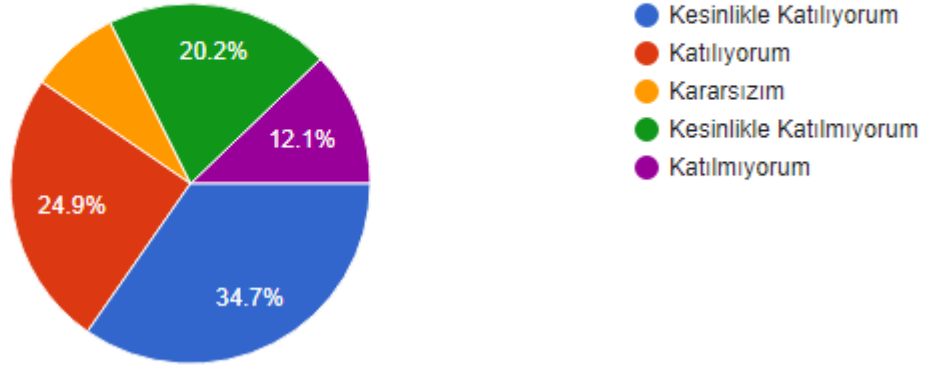
Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

173 responses



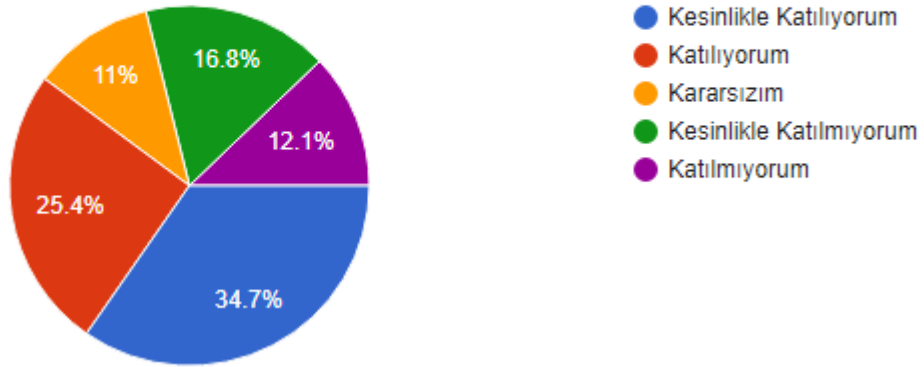
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

173 responses



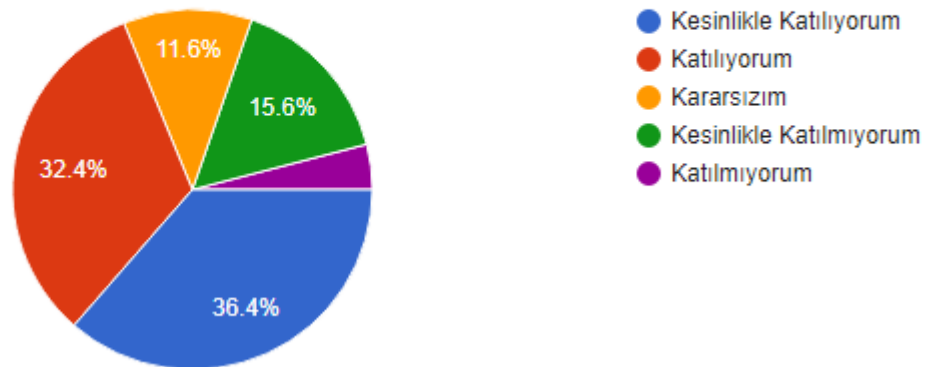
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

173 responses



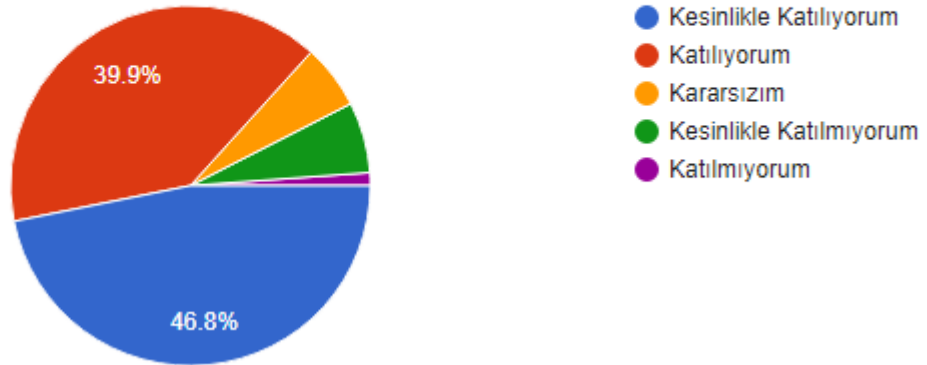
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

173 responses



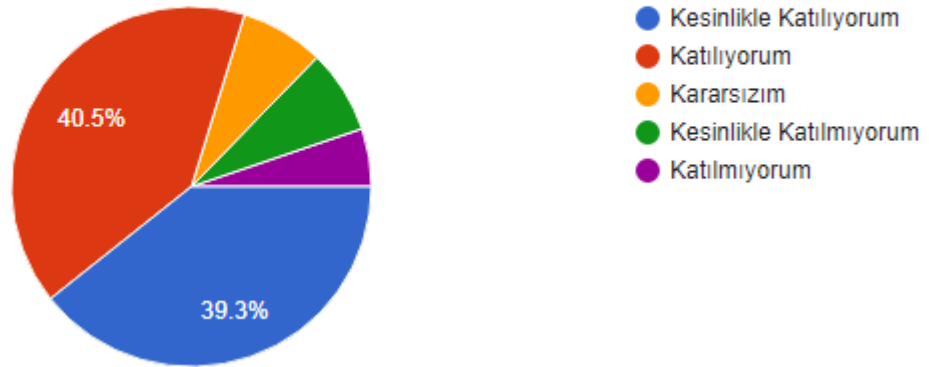
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

173 responses



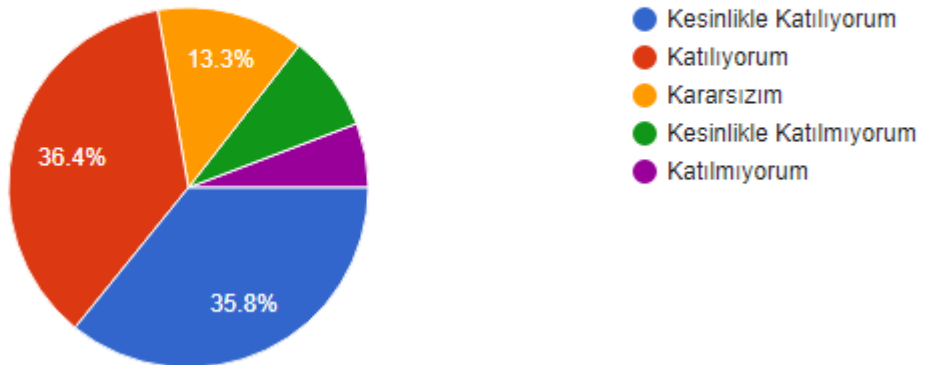
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

173 responses



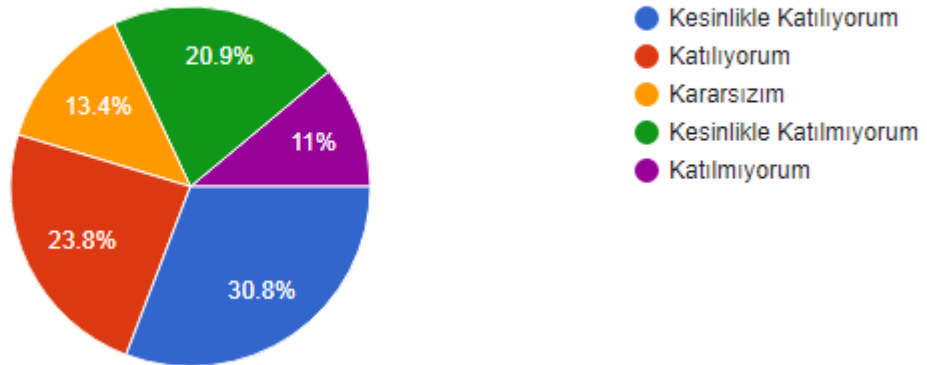
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

173 responses



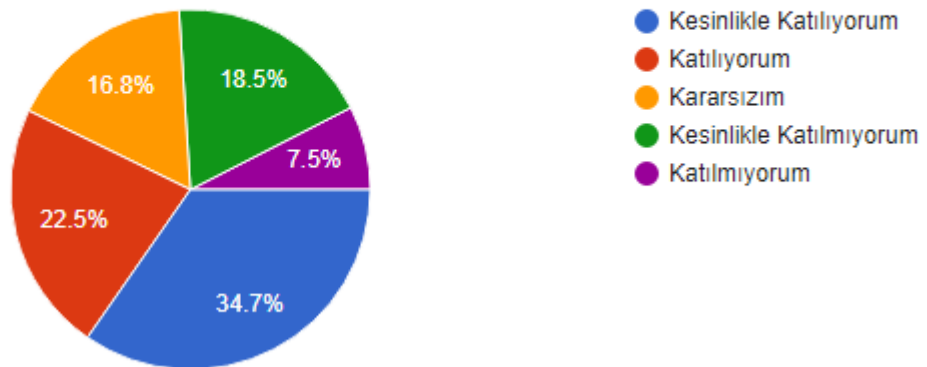
Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

172 responses



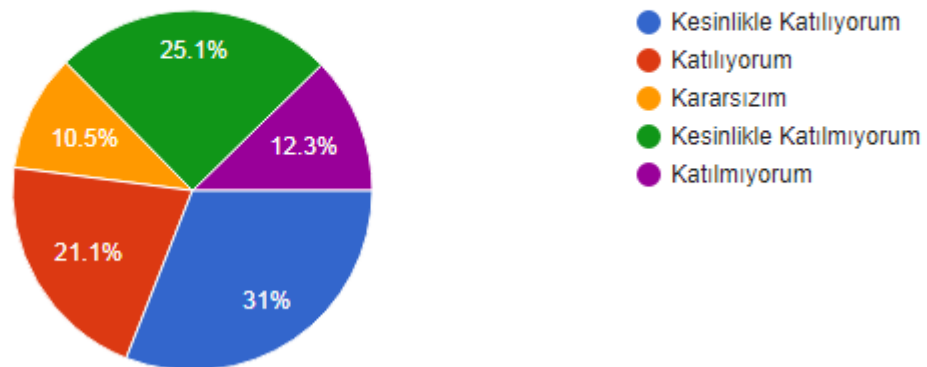
Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

173 responses



Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

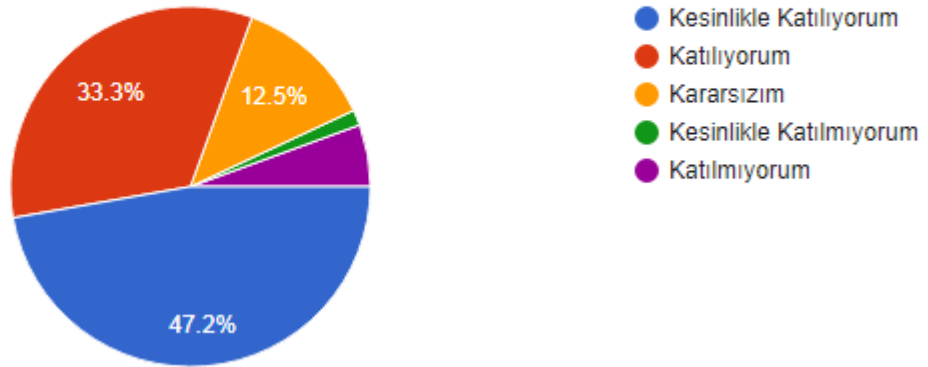
171 responses



75 veli ile gerçekleştirilen anket sonuçları aşağıda yer almaktadır

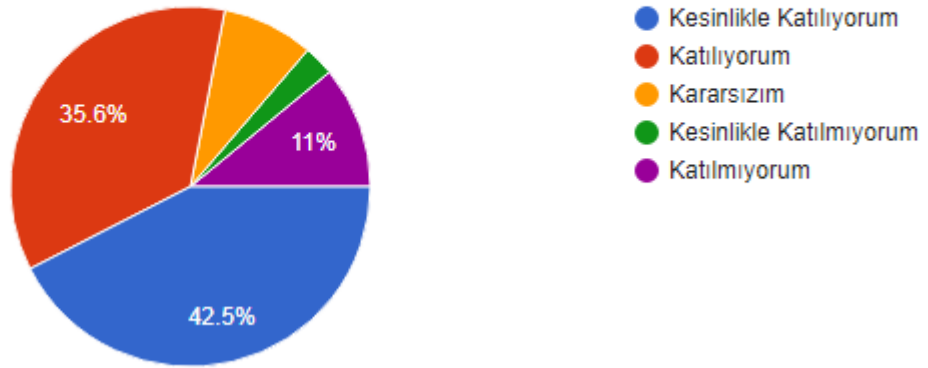
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

72 responses



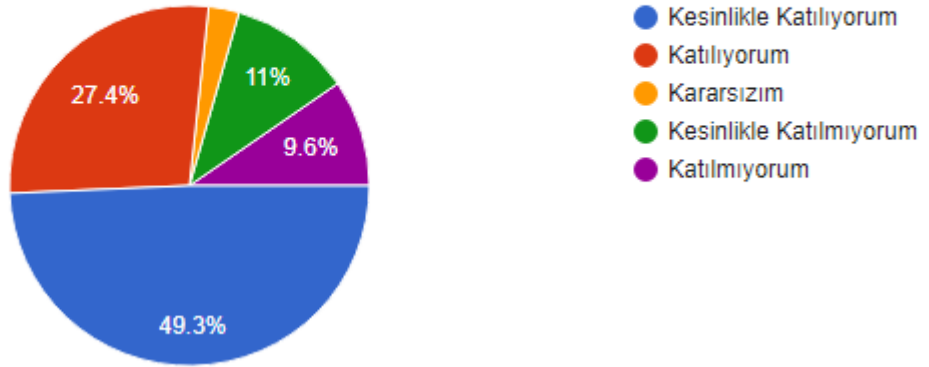
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

73 responses



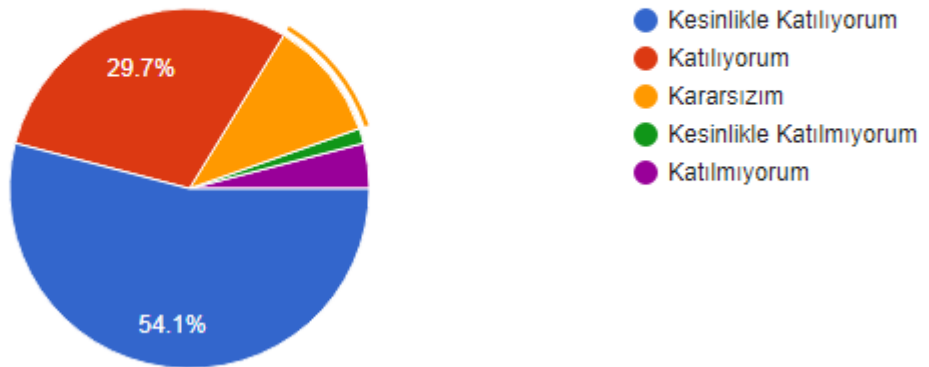
Okul temiz ve hijyeniktir.

73 responses



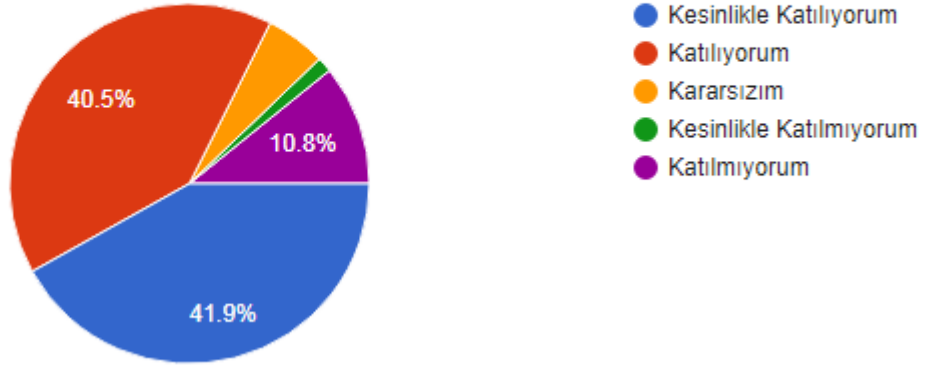
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

74 responses



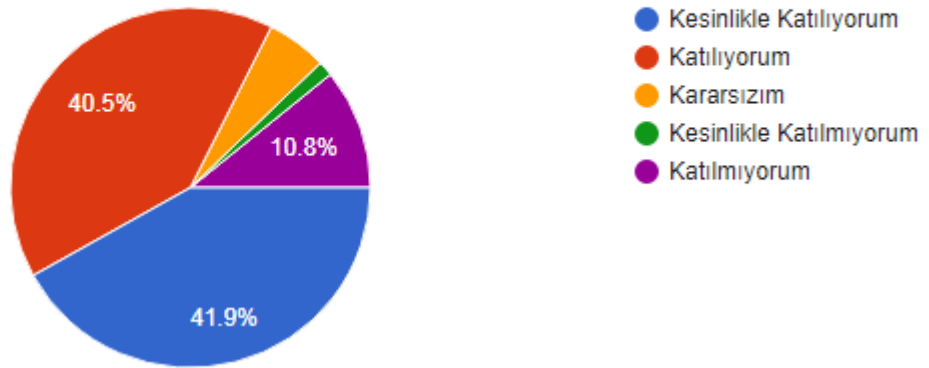
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

74 responses



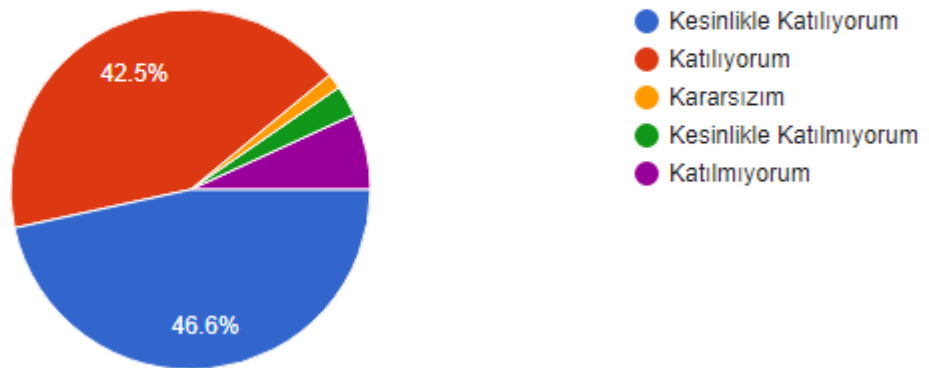
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

74 responses



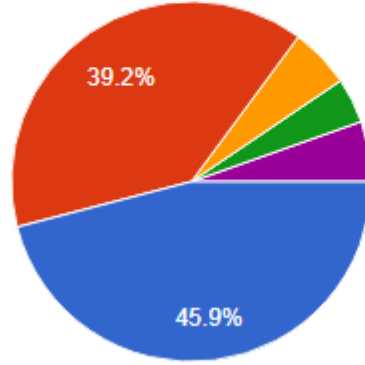
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

73 responses



Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

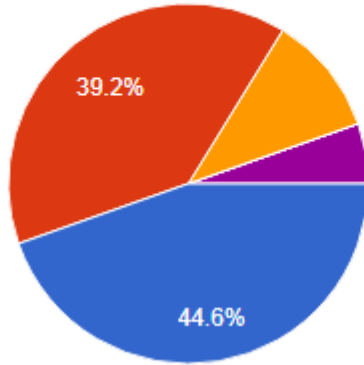
74 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

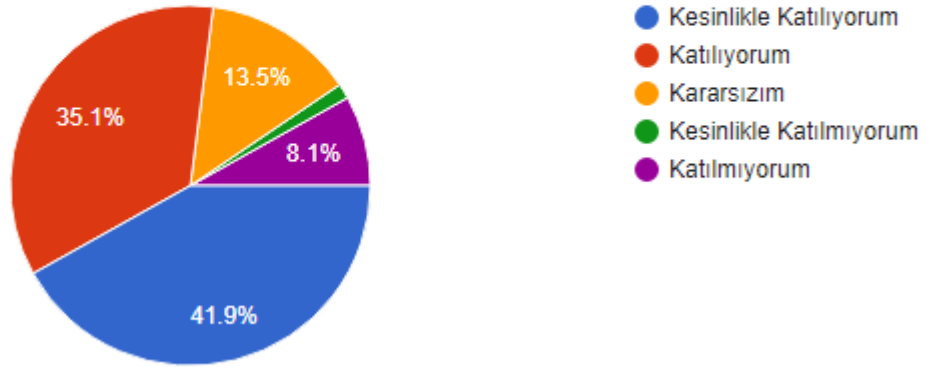
74 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

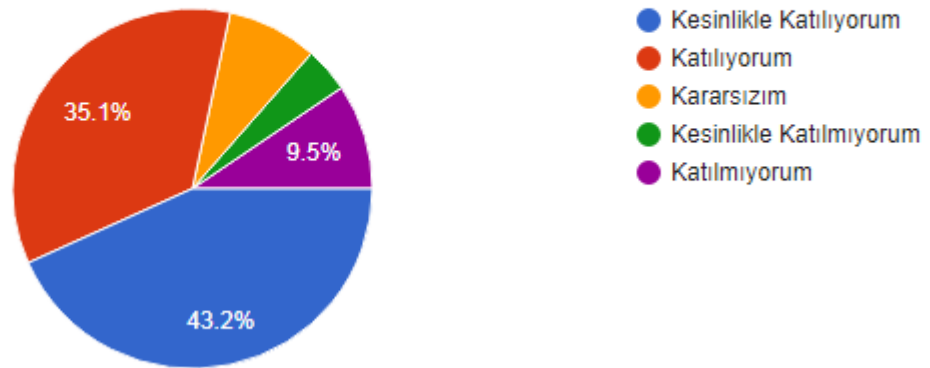
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

74 responses



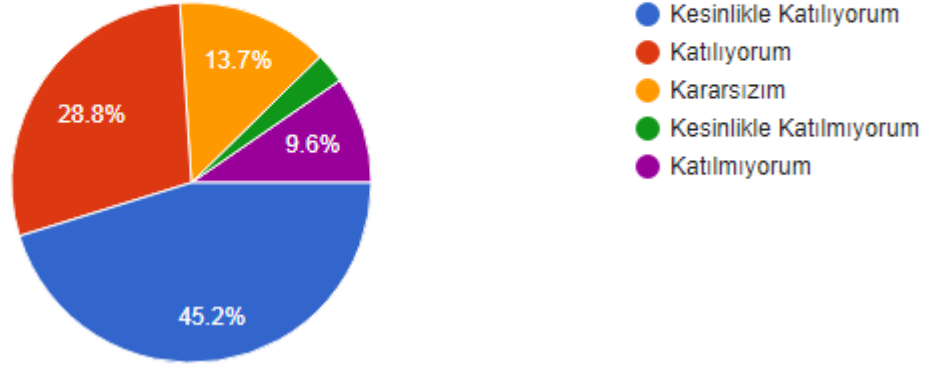
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

74 responses



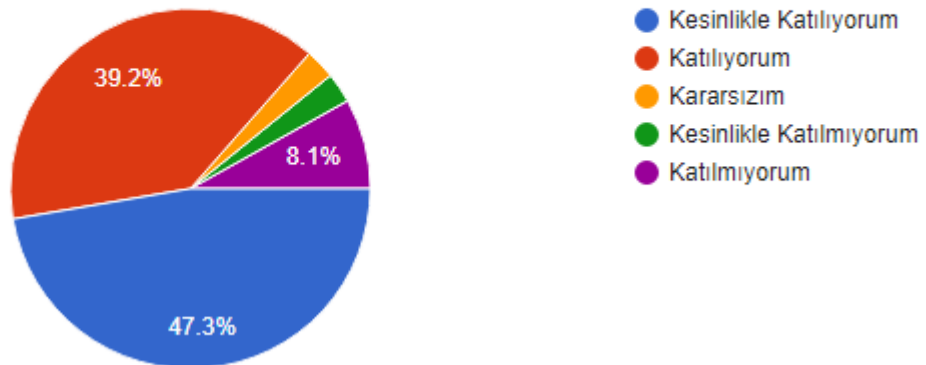
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

73 responses



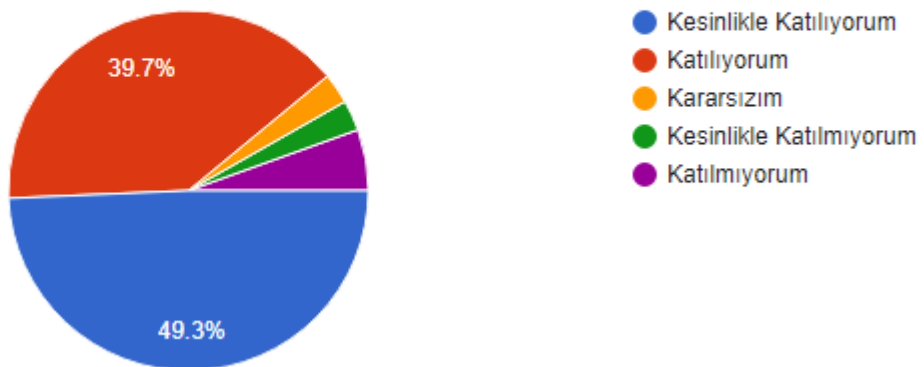
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

74 responses



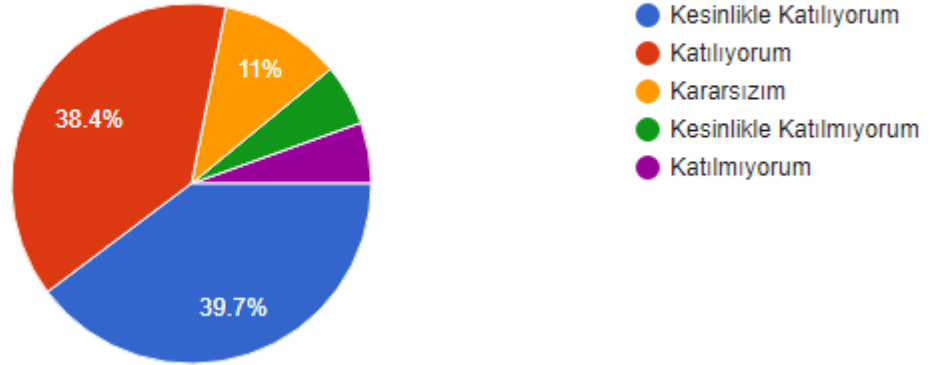
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

73 responses



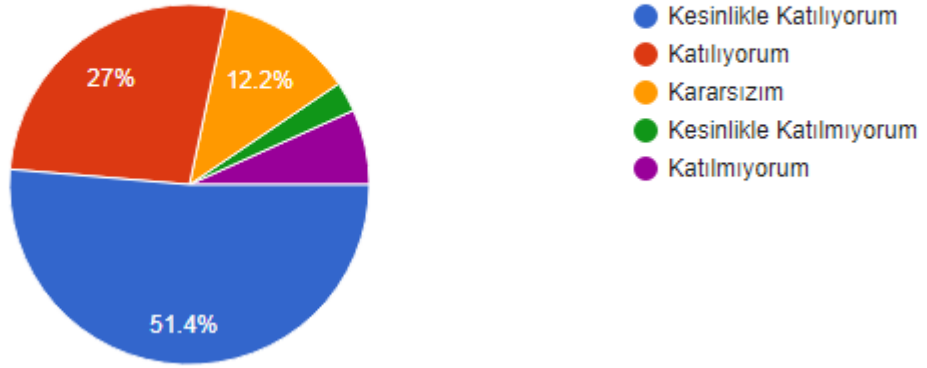
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri dzenlenir.

73 responses



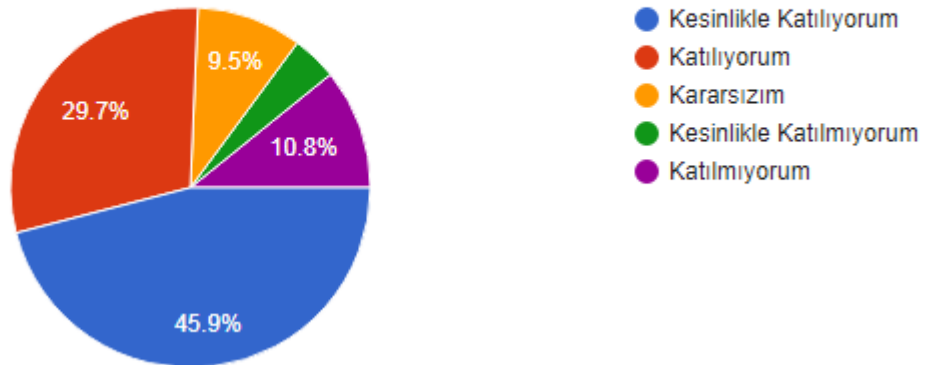
Okul, ocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

74 responses



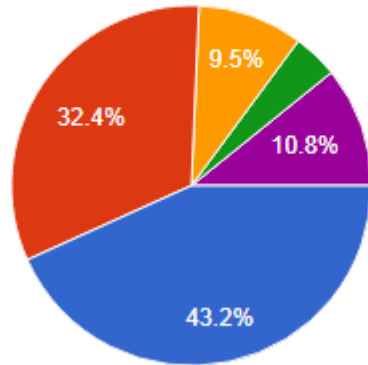
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

74 responses



Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.

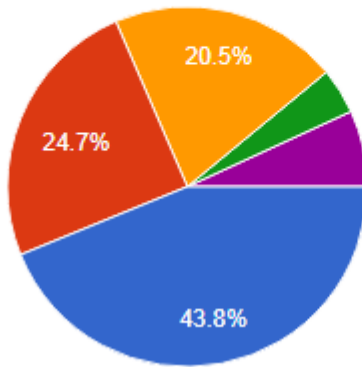
74 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

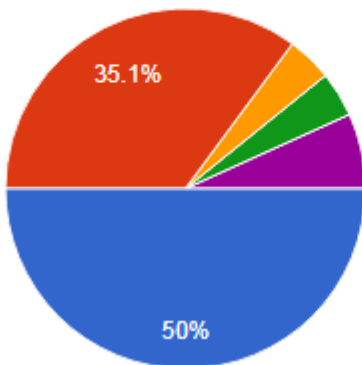
73 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

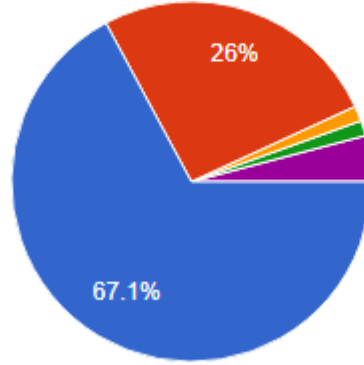
74 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

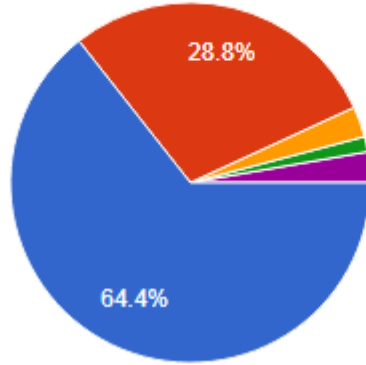
73 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

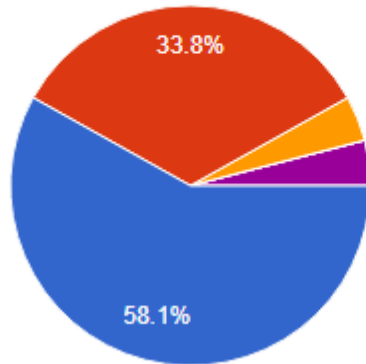
73 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

74 responses



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Mehmet ORHAN

Okul Müdürü

Berivan EROL

Müdür Yardımcısı

Abdullah ÖZDEMİR

Müdür Yardımcısı

Özlem DEMİR

Müdür Yardımcısı

Elif Beyza ERÖZLÜ

Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni

Güven ALMUS

Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni

Çiğdem KARAHAN

Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni

Haşim ESEN

Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni

Halime GÖÇER

Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni

Aysel ÇINAR

Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni

Azize ÇALGAN

Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni

Nurcan SALMAN

İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni

Halil KILIÇ

İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni

Emine ÖNER

İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni

Betül ŞİMŞEK

İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni

Sümeyra BIYIK

İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni

Rukiye DİNCER

İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni

Naime PARLIYAN

İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni

Salih ÜZMEZ

İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni

Ayşe LÖK GÜNDOĞDU

İngilizce Öğretmeni

Serpil GÖZEN

İngilizce Öğretmeni

Gökhan KURTUL

İngilizce Öğretmeni

Murat GÜNDOĞDU

Matematik Öğretmeni

Adnan KURT

Matematik Öğretmeni

Burcu GÜNGÖR

Matematik Öğretmeni

Nuray ÖNDÜÇ

Matematik Öğretmeni

Mustafa AKAR

Biyoloji Öğretmeni

Ayşe AYKUTLU

Biyoloji Öğretmeni

Şeref ULUĞTÜRKEN

Coğrafya Öğretmeni

Hasan DALMIŞ

Coğrafya Öğretmeni

Mücahit YÜKSEL

Tarih Öğretmeni

Arif YILMAZ

Tarih Öğretmeni

Özgür ARTIRAN

Beden Eğitimi Öğretmeni

Havva SOĞUKÇEŞME

Felsefe Öğretmeni

Bilişim Teknolojileri Öğretmeni

Zekeriya KESKİN

Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu																																				
Öğrenci sayıları	Okulumuzda toplam 704 öğrenci öğrenim görmektedir.																																				
Akademik başarı verileri	Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilerimizin ortalama akademik başarıları %75 dir.																																				
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Okulumuz; Basketbolda kızlarda ilçe birinciliğimiz var																																				
Öğrenme stilleri envanteri	Okulumuzda öğrenme stilleri seminerleri ve bireysel ve/veya küçük grup çalışmaları yapılmıştır.																																				
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda 2023-2024 eğitim öğretim yılında 1 gün dahi olsa özürlü özürsüz devamsızlık yapan öğrenci sayısı 396'tır Bu öğrenciler içerisinde günlük sebepler ağırlıklı olmak üzere Öğrencinin yaşadığı sağlık sorunları Aile biriyelerinden birinin yaşadığı sağlık ve kişisel sorunlar Ulaşım sorunları gibi nedenlerle kısa süreli devamsızlıklar vardır. Üzün süreli devamsızlıklarda ve sürekli devamsız olan öğrencilerde ailesinin mevsimlik tarım işçi olma durumu ya da ailevi nedenler başta gelmektedir.																																				
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul disiplinini konusunda eğitim öğretim yılı başlangıcında oryantasyon çalışmaları yapılmakta olup sonrasında eğitim öğretim yılı içerisinde çeşitli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Sınıfta dikkat çekme ya da öğretmene karşı gelme isteği Öğrencinin bir grubun üyesi olma ihtiyacı Aşırı otoriter aile Anne-baba-çocuk arasındaki zayıf ilişkiler Aile bireylerinden birisinin ölümü Ayrılık, terk etme, boşanma Anne-babanın istenmeyen davranışları (aldatma vb. öğrenme)																																				
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 1 Okul Müdürü 3 Müdür Yardımcısı 36 öğretmen çalışmaktadır.																																				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9ead3;"> <th style="text-align: left;">Unvan</th> <th style="text-align: center;">Erkek</th> <th style="text-align: center;">Kadın</th> <th style="text-align: center;">Toplam</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td>Sınıf Öğretmeni</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Branş Öğretmeni</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">21</td> <td style="text-align: center;">36</td> </tr> <tr> <td>Rehber Öğretmen</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>İdari Personel</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Yardımcı Personel</td> <td></td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Güvenlik Personeli</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Toplam Çalışan Sayıları</td> <td style="text-align: center;">17</td> <td style="text-align: center;">26</td> <td style="text-align: center;">43</td> </tr> </tbody> </table>	Unvan	Erkek	Kadın	Toplam	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4	Sınıf Öğretmeni	-	-	-	Branş Öğretmeni	15	21	36	Rehber Öğretmen	-	1	1	İdari Personel	-	-	-	Yardımcı Personel		2	2	Güvenlik Personeli	-	-	-	Toplam Çalışan Sayıları	17	26	43
Unvan	Erkek	Kadın	Toplam																																		
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4																																		
Sınıf Öğretmeni	-	-	-																																		
Branş Öğretmeni	15	21	36																																		
Rehber Öğretmen	-	1	1																																		
İdari Personel	-	-	-																																		
Yardımcı Personel		2	2																																		
Güvenlik Personeli	-	-	-																																		
Toplam Çalışan Sayıları	17	26	43																																		

Öğretmenlerin hizmetiçi eğitime katılma oranları	%90				
Öğrenme ortamı verileri	Okul Bölümleri		Özel Alanlar	V	a
				r	k
	Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
	Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
	Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	X	
	Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		X
	Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
	İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		
	Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
	Okul Oturma Alanı (m2)	3000	Pansiyon		X
	Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7.000 m2			
	Okul Kapalı Alan (m2)	10.000 m2			
	Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	150m2			
	Kantin (m2)	90			
Tuvalet Sayısı	7				
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.				

2.7.2.İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetim ,temsil, bakım onarım meis
Müdür Yardımcısı	Yazışmalar, mali işler, personel işleri Sınıf / öğrenci iş ve işlemleri, yarışmalar, etkinlikler, projeler sosyal kulüpler,
Öğretmenler	Eğitim –Öğretim iş ve işlemleri
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik işleri

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	
5-6 Yıl	2	50
7-10 Yıl	1	25
10.....Uzeri	1	25

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	2	1	-	1	2

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

ADI VE SOYADI	ÜNVANI	HİZMET İÇİ PROGRAM SAYISI
Mehmet ORHAN	Okul Müdürü	15
Berivan EROL	Müdür Yardımcısı	19
Abdullah ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı	20
Özlem DEMİR	Müdür Yardımcısı	24

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	HizmetYılı Toplam
1-3 Yıl	8	3	11
4-6 Yıl	3	2	5
7-10 Yıl	3	10	13
11-15 Yıl	1	1	2
16-20	0	1	1
20 ve üzeri	-	-	

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	3	13	3	4	10

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

ADI VE SOYADI	ÜNVANI	HİZMET İÇİ PROGRAM SAYISI
Elif Beyza ERÖZLÜ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	23
Nurcan SALMAN	İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	14
Ayşe LÖK GÜNDOĞDU	İngilizce Öğretmeni	26
Mustafa AKAR	Biyoloji Öğretmeni	30
Şeref ULUĞTÜRKEN	Coğrafya Öğretmeni	11
Murat GÜNDOĞDU	Matematik Öğretmeni	26
Naime PARLIYAN	İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	26
Havva SOĞUKÇEŞME	Felsefe Öğretmeni	16
Azize ÇALGAN	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	14
Ayşe AYKUTLU	Biyoloji Öğretmeni	15
Emine ÖNER	İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	16
Güven ALMUS	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	19
Çiğdem KARAHAN	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	12
Haşim ESEN	Fizik Öğretmeni	33
Halime GÖÇER	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	25
Nuray ÖNDÜÇ	Matematik Öğretmeni	17
Serpil GÖZEN	İngilizce Öğretmeni	15
Aysel ÇINAR	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	39
Betül ŞİMŞEK	İ.H.L. Meslek Dersleri	19

	Öğretmeni	
Gökhan KURTUL	İngiliz Öğretmeni	26
Hasan DALMIŞ	Coğrafya Öğretmeni	17
Mücahit YÜKSEL	Tarih Öğretmeni	21
Özgür ARTIRAN	Beden Eğitimi Öğretmeni	15
Salih ÜZMEZ	İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	19
Zekeriya KESKİN	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	28
Sümeyra BIYIK	İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	31
Rukiye DİNCER	İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	19
Adnan KURT	Matematik Öğretmeni	13
Mustafa POLAT	Kimya Öğretmeni	11
Burcu GÜNGÖR	Matematik Öğretmeni	10
BETÜL SOYUÇOK	Kimya Öğretmeni	14
Halil KILIÇ	İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	15
Arif YILMAZ	Tarih Öğretmeni	19

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	4	12	6	3	10

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	-	-	-
2	Hizmetli	1		Lise	7	
3	Hizmetli	1		ilköğretim	13	

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	1	2	450	30	300	4	6	2

2.7.3.Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 'da yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	19	19	19	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26	26	26	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	-	-	0
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	0
Yazıcı Sayısı	5	5	5	2
Fotokopi Makinası Sayısı	2	2	2	1
TV Sayısı	1	1	1	1
İnternet Bağlantı Hızı	16Mbps	16Mbps	16Mbps	

Tablo Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	+		1	0	
Ekipman Odası	+		1	0	
Kütüphane	+		1	0	
Rehberlik Servisi	+		2	0	
Resim Odası		+	0	0	
Müzik Odası		+	0	0	
Çok Amaçlı Salon	o		1	0	
Spor Salonu		+	0	0	

2.7.4.Mali Kaynaklar

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son 5 yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	300.000	420.000	500.000	600.000	750.000
Okul Aile Birliği	12.000	15.000	20.000	25.000	30.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	312.000	435.000	520.000	625.000	780.000

Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	15.559,44	15.559,44	50.241,80	50241,80	114.108	114.108
Küçük Onarım	0	0	0	4.000	0	10,000
Bilgisayar Harcamaları	0000	0		0	0	0
Büro Makinaları Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Telefon	321	321	650,50	650,50	1.163,25	1.163,25
Sosyal Faaliyetler	0	0		0	0	0
Kırtasiye	10.997,04	10.997,04	14.669,10	14.669,10	65.363,30	65.363,30
GENEL	12.877,48	12.877,48	65,561,40	69,561,40	180.634.55	190.634,55

2.7.5.İstatistik Veriler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014-2015			Toplam Çalışan Sayısı		42
Öğrenci Sayısı:	Kız	704	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	-		Erkek	19
	Toplam	704		Toplam	42
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 7
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	32	-	32	10-E	31	-	31
9-B	33	-	33	11-A	13	-	13
9-C	33	-	33	11-B	29	-	29
9-D	33	-	33	11-C	18	-	18
9-E	30	-	30	11-D	19	-	19
9-F	32	-	32	12-A	16	-	16
9-G	33	-	33	12-B	29	-	29
10-A	26	-	26	12-C	18	-	18
10-B	30	-	30	12-D	12	-	12
10-C	29	-	29	12- E	24	-	24
10-D	32	-	32				

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında itibaren Destekleme ve Yetiştirme Kursları belirli okullarda yapılmakta olup okulumuz kurs merkezi değildir.

- 2023 yılı itibariyle okulumuzda yapılan sosyal faaliyetler(kutlamalar, anma günü, kermes vb.) bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı

Kutlamalar, Anma Günü, Kermes Vb.	Katılan Öğrenci Sayısı Oranı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	40	4	30
10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü ve Atatürk Haftası	50	5	0
Öğretmenler Günü	600	7	0
8 Mart Emekçi Kadınlar Günü	55	3	25
12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü	36	6	0
18 Mart Çanakkale zaferi ve Şehitleri Anma günü	42	8	0
19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı	40	4	0
15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü	62	8	15
30 Ağustos zafer Bayramı	40	4	13

- 2023 yılı itibariyle yapılan kültürel faaliyetleri (gezi, sergi vb.); kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı;

Gezi, Sergi Vb.	Katılan Öğrenci Sayısı Oranı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı
GEZİ	60	5	0

- Okulumuzda Öğrenci devam durumu ;
Okulumuzda 2023-2024 eğitim öğretim yılında sürekli devamsız 192 öğrenci bulunmaktadır. Şimdiye dek eğitim öğretime kazandırılan 15 öğrencimiz vardır. Eğitim tedbiri konulup görüşmeleri halen devam eden 2 öğrencimiz vardır. Önce ki yıllarda gerek pandemi gerekse 6 Şubat depremi nedeni ile devamsızlıktan kalan öğrencimiz yoktur.
- Okulumuzda sosyal kulüpler belir gün ve haftalarda çeşitli etkinlikler panolar yarışmalar yapmaktadırlar.
- Kütüphanecilik kulübü şiir yarışması kompozisyon yarışması kitap okuma etkinlikleri vb etkinlikleri gerçekleştirmiştir.

-Sağlık Temizlik ve Beslenme kulübü en temiz sınıf yarışması yaparak çeşitli ödüllendirmeler yaptı. Pano, görsel ve afişler tasarlamıştır. Afet ve Hazırlık kulübü Deprem tatbikatı düzenlemiş, afet anında ve sonrasında yapılması gerekenler hakkında öğrencileri bilgilendirmiştir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü yardıma ihtiyacı olan öğrencilerimizi tespit edip çeşitli erzak ve beslenme kolileri hazırlamış, Kitap ve kırtasiye desteği sağlamışlardır.

Felsefe ve Düşünce Eğitim Kulübü öğrenciler dayanışman öğretmeninin tavsiyesinde aynı kitabı okuyup çeşitli fikir alışverişleri ve tartışma grupları oluşturmuştur.

- Okulumuzda personel devam durumu incelendiğinde hastalık halinde eğitim öğretimi aksatmayacak şekilde sevk ve raporların alındığı görülmektedir.
- Okulumuzda bu yıl aktif olan çalışan rehber öğretmenimiz yer almamakla birlikte son iki yılda okulumuzda eğitim gören öğrencilerimizin tamamı yararlanmaktadır.
- Okulumuzda engelli öğrenci bulunmamaktadır
- Okulumuz MEB, AB, TÜBİTAK, MEM tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılmaktadır ve bu projelerden yararlanmak için çalışmalar yürütmektedir.
- Okulumuza ulaşım yakın mahallelerden MEM aracılığı ile taşıma kapsamında yapılmakta olup şehir içinde belediye servisi ile yapılmaktadır

Fiziki mekânlar

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	3000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5000	Kantin (m2)	90	
Okul Kapalı Alan (m2)	2000	Tuvalet Sayısı	7	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1500			

- Okulumuzda öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılamaları için kantin bulunmaktadır ihale yoluyla kira verilen kantin ihtiyacı karşılamaktadır. Ayrıca okulumuz yemekhanesinden taşıma yemeği kapsamında olan öğrencilerimiz yararlanmaktadır
- Okulumuz merkezi sistem katı yakıt kullanılarak Isınmaktadır. Kalorifer görevlisinin belgesi tamdır.
- Okulumuzda Sivil savunma çalışmaları yapılmakta olup; yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanın temizliği, sivil savunma tatbikatı vs. tutanak ve belgeleri dosyada muhafaza edilmektedir.
- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar
- İl müftümüz sayın Ramazan Tolan okulumuzu ziyaret ederek öğrencilerimize vaaz ve nasihatlerde bulunmuşlardır.

Halk Sağlığı Merkezi görevlileri tarafından tüm Öğretmenler , Okul Kurum Yöneticileri ve Velilerimize yönelik bağımlılıkla mücadele konusu ve etkili iletişim ile ilgili bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla düzenlenmiştir.

2.8. Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, İşsizlik durumu, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	<p>Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı yüksektir</p> <p>Ulusal projelere katılım oranı</p> <p>Sportif başarılar</p> <p>Öğrenci disiplini</p> <p>Güvenlik</p> <p>Öğrencilerin okulu sevmesi</p> <p>Zengin bir kütüphane</p> <p>Devamsızlık oranları ortalamadır.</p> <p>Suç potansiyeli düşüktür.</p> <p>Öğretmenlerine ve çevreye saygı yüksektir.</p> <p>Sorumluluk sahibidirler.</p> <p>Merhamet düzeyi yüksektir.</p>
Çalışanlar	<p>Genç ve dinamik bir kadro vardır</p> <p>Kurum kültürü yüksektir.</p> <p>Ekip ruhuna sahiptir.</p> <p>Proje tabanlı etkinlikler yapılmaktadır</p> <p>Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi yüksektir</p> <p>İş birlikçi faaliyetler gerçekleştirme ortalama düzeydedir</p> <p>Yöneticilerin yeterlilik düzeyi yüksektir.</p> <p>Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi sağlanmaktadır.</p>
	<p>Aileler öğrencilerine ve okula karşı ilgilidir.</p>

Veliler	Misafirperverlerdir.
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarları İnternet ağı Kütüphane Konferans salonu Geniş bir okul bahçesi Çok amaçlı salon ve bahçede bulunan sahalar
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış İş ve işlemlerin planlı ve programlı yürütülmesi
İletişim Süreçleri	İletişim ağları Öğretmenler arası samimi bir ortam
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı: 33 Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı: 19 Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân olarak spor salonumuz vardır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ders saatinin fazla olması Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yetersizliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale etmek istemeleri. İlgisizlik Veli toplantılarına katılım Velinin bütün sorumluluğu okula bırakması Veli desteğinin güçlü olmaması
Bina ve Yerleşke	Yeni bina ihtiyacı, Alt yapı sorunu, boyama ihtiyacı
Donanım	Laboratuvarların olmaması.

	Binanın eski olması Haşere hayvanların bulunması
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı azdır.
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi zayıftır.
İletişim Süreçleri	Anadilin farklı olmasından kaynaklanan iletişim sorunları vardır.

Fırsatlar

Politik	Erasmus projeleri Okul öncesi eğitime verilen önem artırılmalı. Eğitim alanında bilinçli atılımlar yapılmalı. İhtiyaçlara uygun projeler geliştirilmeli.
Ekonomik	Mezunlar AB proje fonları Eğitime ayrılan kaynak artırılmalı. Hayırseverler desteklerinin artması için çalışmalar yapılmalı.
Sosyolojik	İlin tarihi dokusunun zenginliğinden faydalanılmalı. Manevi ve kültürel zenginliklerden faydalanılmalı.
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisinden faydalanılmalı. Bilgiye hızlı erişim
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği sağlanılmaya çalışılmalı.
Ekolojik	Hayvan sevgisi Çevre bilinci artırılmaya çalışılmalı.

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları Sınıf geçmenin kolaylaşması ile öğrencilerin derse olan ilgilerinin azlığı Kültür derslerinde yetersiz kalmaları Meslek liselerinin program farklılıkları
---------	--

Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyetinin fazla olması
Sosyolojik	Ailelerin ekonomik durumlarının genelde düşük olması Kısa sürede meslek sahibi olmak istemeleri Velilerin eğitim durumu Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması Öğrencilerin mevsimlik işçi olarak gitmesi Bölgede ailelerin kalabalık olması Medya ve televizyonda ki şiddet görüntüleri Velilerin ilgisiz ve duysız olması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Sosyal medya kullanımı
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıkların olması Mevzuat değişikliklerinin olması
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemlerin olması Öğrencilerin elektrik ve su kullanımı konusunda bilinçli olmaması

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar, durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Bakanlığımız stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen ayrıntılı bulgulara tespitler ve ihtiyaçlar tablosunun da bulunduğu Durum Analizi Raporu'nda yer verilmiştir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Milli Eğitim Temel Kanununda yer alan genel ve özel amaçlara uygun olarak; Sağlam karakterli, dürüst, kuvvetli bir vatan ve millet sevgisi olan, insani, milli ve ahlaki değerlerle donanmış, ülkesine yararlı, okuyan, inceleyen, araştıran, mili ve evrensel değerleri tanıyan benimseyen, araştırmacı, sorgulayıcı, kendi ayakları üzerinde durabilen, kendi düşüncelerini savunurken başkalarının düşünce ve haklarına saygı gösteren, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan öğrenciler yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, tercih edilen bir okul olmaktır.

3.3. Temel Değerler

1) **Etik değerlere bağlılık**: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme**: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan
- 5) **Liyakat**: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık**: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) **Saydamlık**: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezlik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 9) **Kaliteyi içselleştirme**: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) **Katılımcılık**: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 11) **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı**: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

4.1 Amaçlar

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 3:

Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

4.2 Hedefler

Stratejik Hedef 1.1.

Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Stratejik Hedef 1.2

Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1

Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırma

Stratejik Hedef 2.4 (2.3 gönderilen kartlarda atlamışlar)

Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

Stratejik Hedef 3.1

Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır. Stratejik Hedef 3.2

Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.3

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Stratejik Hedef 3.4

İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

Amaç 1	ğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim ğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.1	ğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve ğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan ğrenci oranı		%28 (198 kişi)	%26	%22	%16	%13	%6	YILLIK	6 AYLIK
PG1.1.2. Bir eğitim ve ğretim yılında sınıf tekrar eden ğrenci oranı (%)		0 (deprem felaketi nden dolayı)	0	%10	%8	%6	%3	YILLIK	6 AYLIK
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları,sınıf rehber ğretmenleri,Okul aile birliği								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul aile birliği, MEM, ve diğer paydaşlar.								
Riskler	Mevsimlik tarım işçisi sorunu ğrenci aile çevresinden kaynaklı nedenler Ailelerinin kız çocuklarını okula göndermeme faktörü öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, ğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri								

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak									
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	He def e Et kis i*	Başlang ıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzlem e Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		420	%59	%65	%75	%85	%95			
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		46	%6,5	%15	%20	%25	%30			
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları ,Bilişim Teknolojileri öğretmenleri ve Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenleri, Kulüpler									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul aile birliği, MEM, ve diğer paydaşlar.									
Riskler	Ailelerin çocukların sportif ve sanatsal alanları desteklememesi Yapılan faaliyetler için ekonomik destek yetersizliği Gezi ve Diğer faaliyetler için Ailelerden ve Kurumlardan izin almada olumsuz dönütler Ders kazanımlarını yetiştirme çapası sosyal, kültürel, sanatsal faaliyete yeterli zamanın ayrılmamasına sebep olmaktadır.									
Stratejiler	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.									
Maliyet Tahmini	50.000									
Tespitler	Yapılan etkinlik ve faaliyetleri katılım oranı yüksek olduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal faaliyete katılma oranı arttıkça disiplin sorunları azaldığı tespit edilmiştir									
İhtiyaçlar	ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara hazırlık için teknolojik materyallerin okulda bulundurulması Ders kazanımlarını biraz daha esnetilerek sosyal, kültürel, sanatsal faaliyete yeterli zaman ayrılmalıdır.									

Amaç 2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması		4	6	8	13	17	20		
PG2.1.7.Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı		70,43	74,5	78,5	81	84	85		
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları ,Türk Dili Edebiyatı Öğretmeni , Kütüphanecilik Kulübü,Sınıf rehberlik Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul aile birliği, MEM, İlçe Kütüphanesi ve diğer paydaşlar.								
Riskler	Kitap okumak istemeyen bazı öğrencilerin kitap okuyor gibi görünmeleri; bu okumaya ayrılan eğitim süresinin bilinçsizce telef edilmesi anlamına gelmektedir. Kitap okuma davranışı küçük yaşlarda edilmesi gerekir ailelerin kitap okuma alışkanlığı olmaması çocukların yanlış rol model seçmiş olmaları								
Stratejiler	Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.000								
Tespitler	Kitap okuma alışkanlığının sadece keyif vermediği aynı zamanda akademik başarıyı – kelime hazinesi, akıcılık, kavrama yeteneğini ciddi anlamda desteklediği tespit edilmiştir.								
İhtiyaçlar	E-Okulda çocuğun okuduğu kitap bilgilerinin düzenli olarak tutulması ve bir üst öğretim kuruma geçtiğinde bilgilerin aktarılması oranları artıracaktır. Haftada bir saat kitap okuma saati ders programına eklenmelidir. Okul Kütüphanesinde öğrencilere hitap edecek kitap sayısının artırılması Münazara gibi etkinliklerin düzenlenmesi için konferans salonu								

Amaç 2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı		%10	%15	%20	%25	%30	%35		
PG2.2.2. On lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı		%5	%10	%20	%30	%40	%45		
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, Üniversiteler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul aile birliği, MEM, , Mezun Öğrencilerimizle güçlü iletişim								
Riskler	Sınıflarda öğrenci sayılarının fazla olması Bazı öğrencilerde öğrenilmiş çaresizlik olması Üniversiteden mezun olduktan sonra işsiz olan çok fazla insan olmasından isteksizlik Okulun açılışından itibaren değişen öğretmen sayıları velilerin eğitim seviyeleri öğrencilerin ikamet yerleri Ailelerindijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olan uzaktan eğitim imkânlarına yeterli bütçe ayırmaması								
Stratejiler	Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlanmış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.								
Maliyet Tahmini	2500								
Tespitler	Okulda yapılan deneme sınavı sayıları artıkça puanlarda ilerlemeler tespit edilmiştir. Kariyer tanıtım günlerine öğrencilerin ilgi gösterdikleri ve motivasyonlarının arttığı gözlenmiştir.								
İhtiyaçlar	Sınıflarda öğrenci sayılarının azaltılması Türkiye geneli deneme sayılarının artırılması ve 9. Sınıf düzeyinden başlatılması Son sınıf öğrencilerinin üniversitede derslerine kısa süreli katılmasını sağlamak bu sayede motivasyonları artacaktır.								

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir								
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.2. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)		%52,6	%58	%62	%68	%74	%85		
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı		3	4	6	8	10	12		
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi,								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul aile birliği, MEM, kamu idareleri, belediyeler								
Riskler	Binamız eski bir bina olduğu için çok fazla tamirat ihtiyacı olmaktadır. Okulun içi ve dışının boya ihtiyacı vardır. Özellikle sınıfların boyanması gerekmektedir								
Stratejiler	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	80.000								
Tespitler	Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanmış ve ortalamanın altında kalmıştır. Okulun eski bir bina olması ve özellikle sınıfların boya ihtiyacından dolayı yapılan temizliği göstermediği tespit edilmiştir. .								
İhtiyaçlar	Okulun iç ve dış boyamasının yapılması								

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)		%75	%80	%85	%90	%95	%98		
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)		%66 (24 kişi)	%75	%80	%85	%90	%92		
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi,								
İş birliği Yapılacak Birimler	MEM ,Halk Eğitim								
Riskler	Okul yöneticileri için Hizmet içi eğitim zamanlarının çakışması								
Stratejiler	<p>Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	5.000								
Tespitler	Okulumuzda hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılımın ortalamasının üzerinde olduğu tespit edilmiştir.								
İhtiyaçlar	Alınan Hizmetiçi eğitim faaliyetleri belirli bir sayıya ulaştığında ya da alınan hizmetiçi eğitimin içeriğine göre öğretmen ve yöneticiler ödüllendirilirse katılım oranları artacaktır.								

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.3	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri **	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)		30791,78	3000	2900	2850	2800	2750		
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)		1030	1000	950	900	880	850		
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi,								
İş birliği Yapılacak Birimler									
Riskler									
Stratejiler	Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	500.000								
Tespitler	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık kazandırma ile daha fazla çalışma yapılması tespit edilmiştir								
İhtiyaçlar	-								

4.4 Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejiler oluşturulurken cevaplanması gereken sorular:

- Hedeflere ulaşmada karşılaşılabilecek sorunlar nelerdir?
 - Mali sorunlar
 - Öğretmenlerin sık değişimi
 - Okul rehberlik hizmetindeki yetersizlikler
 - Okul veli işbirliği yetersizliği
 - Okul, veli, öğrenci kaynaklı sorunlar
- Hedeflere ulaşmak için izlenebilecek alternatif yol ve yöntemler nelerdir?
 - Öğretmen eğitimleri
 - Bölgesel sorunlarla ilgi paydaş iş birliği
 - Öğrenci/veli ziyaretleri ve eğitimleri
- Alternatiflerin maliyetleri ile olumlu ve olumsuz yönleri nelerdir?
 - Kaynakların düzenli ve tasarruflu kullanımı.

4.5. Maliyetlendirme

2023-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1 Hedef 1.1	10.000	15.000	20.000	25.000	35.000	105.000
Amaç 1 Hedef 1.2	50.000	55.000	60.000	75.000	100.000	340.000
Amaç 2 Hedef 2.1	10.000	15.000	20.000	25.000	35.000	105.000
Amaç 2 Hedef 2.2	2.500	5.000	10.000	15.000	20.000	52.500
Amaç 3 Hedef 3.1	80.000	85.000	95.000	100.000	115.000	475.000
Amaç 3 Hedef 3.2	5.000	7.000	10.000	20.000	30.000	72.000
Amaç 3 Hedef 3.3	500.000	525.000	550.000	575.000	600.000	2.750.000
TOPLAM	657.500	707.000	765.000	835.000	935.000	3899.500

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.

Yapılan çalışmaların sonucuna göre stratejik plan gözden geçirilecektir.

Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bit rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.

- Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.

İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak				
H1.1	Öğ Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	% 58				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	40	0	1	1	100
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	25	75	60	60
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %60 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					